

โครงการสอน (Course Outline)
สาระการเรียนรู้รายวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี รหัส 15201

ครูผู้สอน มิสวัญหทัย โฉมจันทร์
ระดับชั้น

☒ ประถมศึกษาปีที่ 5 ☐ มัธยมศึกษาปีที่..... ภาคเรียนที่ 1-2 /2557

ลักษณะวิชา

☒ สาระพื้นฐาน ☐ สาระเพิ่มเติม ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อื่น ๆ

1) คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาศึกษาวิธีการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมายเป็นการทำงานตามลำดับอย่างเป็นขั้นตอนตามกระบวนการทำงาน ในเรื่อง การซ่อมแซม ชัก ตาก เก็บ รีด และพับเสื้อผ้า การปลูกพืช การทำบัญชีครัวเรือน จัดการระบบงานและระบบคนเพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพในเรื่องการจัดโต๊ะอาหาร ตู้เย็น ห้องครัว การทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วม การซ่อมแซมอุปกรณ์ของใช้ภายในบ้าน การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งจากวัสดุเหลือใช้ที่มีอยู่ในท้องถิ่น การจัดเอกสารสำคัญการดูแลรักษาและใช้สมบัติส่วนตัว มารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว การใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ

โดยใช้กระบวนการตระหนัก การวิเคราะห์ การสร้างความรู้ความเข้าใจ การสร้างทักษะปฏิบัติ และการสร้างเจตคติ

เพื่อให้มีคุณลักษณะมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน และมีจิตสาธารณะ

2) ตัวชี้วัดขั้นปี (หลักสูตรแกนกลาง)

1. อธิบายเหตุผลในการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน (สาระที่ 1)
2. ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีต และมีความคิดสร้างสรรค์ (สาระที่ 1)
3. ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว (สาระที่ 1)
4. มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า (สาระที่ 1)
5. อธิบายความหมายของวิวัฒนาการของเทคโนโลยี (สาระที่ 2)
6. สร้างสิ่งของเครื่องใช้ตามความสนใจอย่างปลอดภัย โดยกำหนดปัญหาหรือความต้องการ รวบรวมข้อมูล เลือกวิธีการ ออกแบบโดยถ่ายทอดความคิดเป็นภาพร่าง 3 มิติ (สาระที่ 2)
7. นำความรู้และทักษะการสร้างชิ้นงานไปประยุกต์ในการสร้างสิ่งของเครื่องใช้ (สาระที่ 2)
8. มีความคิดสร้างสรรค์อย่างน้อย 2 ลักษณะ ในการแก้ปัญหาหรือสนองความต้องการ (สาระที่ 2)

9. เลือกใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์ต่อชีวิต สังคม และมีการจัดการสิ่งของเครื่องใช้ด้วยการแปรรูปและนำกลับมาใช้ใหม่ (สาระที่ 2)
10. สืบหาข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน (สาระที่ 4)
11. ระบุความแตกต่างของอาชีพ (สาระที่ 4)

3) ตัวชี้วัดขั้นปี(รายวิชา)

ตัวชี้วัดขั้นปี	ความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง
1. อธิบายเหตุผลในการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน	ส1/มฐ ง1.1/1
2. ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีต และมีความคิดสร้างสรรค์	ส1/มฐ ง1.1/2
3. ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว	ส1/มฐ ง1.1/3
4. มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า	ส1/มฐ ง1.1/4
5. อธิบายความหมายของวิวัฒนาการของเทคโนโลยี	ส1/มฐ ง2.1/1
6. สร้างสิ่งของเครื่องใช้ตามความสนใจอย่างปลอดภัย โดยกำหนดปัญหาหรือความต้องการ รวบรวมข้อมูล เลือกวิธีการ ออกแบบ โดยถ่ายทอดความคิดเป็นภาพร่าง 3 มิติ	ส1/มฐ ง2.1/2
7. นำความรู้และทักษะการสร้างชิ้นงานไปประยุกต์ในการสร้างสิ่งของเครื่องใช้	ส1/มฐ ง2.1/3
8. มีความคิดสร้างสรรค์อย่างน้อย 2 ลักษณะ ในการแก้ปัญหาหรือสนองความต้องการ	ส1/มฐ ง2.1/4
9. เลือกใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์ต่อชีวิต สังคม และมีการจัดการสิ่งของเครื่องใช้ด้วยการแปรรูปและนำกลับมาใช้ใหม่	ส1/มฐ ง2.1/5
10. สืบหาข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน	ส1/มฐ ง4.1/1
11. ระบุความแตกต่างของอาชีพ	ส1/มฐ ง4.1/2

4) เนื้อหาวิชา

ภาคเรียนที่ 1

ระยะเวลา	เนื้อหาการเรียน
เนื้อหาการเรียนก่อนสอบกลางภาค – สอบกลางภาค	หน่วยที่ 1 เรื่อง งานบ้านน่ารู้ (20 คาบ) - ทักษะการจัดการในการทำงานบ้าน - การทำความสะอาดบริเวณบ้าน - การทำความสะอาดห้องครัวและการจัดห้องครัว

	- การทำความสะอาดห้องน้ำ - มารยาทในการทำงานร่วมกับสมาชิกในครอบครัว - เสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย - การซ่อมแซมเสื้อผ้า
เนื้อหาการเรียนหลังสอบกลางภาค – สอบปลายภาค	หน่วยที่ 2 เรื่อง งานเกษตรคู้บ้าน (20 คาบ) - รู้จักเครื่องมือเกษตร - ดินและปุ๋ย - การขยายพันธุ์พืชผักสวนครัว - การดูแลรักษาพืชผักสวนครัว - การปลูกพืชผักสวนครัว

ภาคเรียนที่2

ระยะเวลา	เนื้อหาการเรียน
เนื้อหาการเรียนก่อนสอบกลางภาค – สอบกลางภาค	หน่วยที่ 3 เรื่อง ชำนาญการงานช่าง งานประดิษฐ์ (20 คาบ) - การบำรุงรักษาและซ่อมแซมของใช้ภายในบ้าน - การสร้างหรือประกอบของใช้ภายในบ้าน - เทคโนโลยีกับความปลอดภัยในการทำงาน - การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้
เนื้อหาการเรียนหลังสอบกลางภาค – สอบปลายภาค	หน่วยที่ 4 เรื่อง งานธุรกิจ และการประกอบอาชีพ (20 คาบ) - การทำบัญชีครัวเรือน - การทำงานธุรกิจ - การจัดเก็บเอกสารสำคัญ - การดูแลรักษาและใช้สมบัติส่วนตัว - อาชีพในชุมชน - ความแตกต่างของอาชีพ - ข้อควรคำนึงเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ

5) วิธีการวัดผลประเมินผล

สัดส่วนคะแนนการวัดผลประเมินผล = คะแนนประเมินตามสภาพจริง (40 คะแนน) : คะแนนสอบ (10 คะแนน)

การวัดตัวชี้วัดชั้นปี

ภาคเรียนที่	ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)
1	1,2,3,4,6,7,8,9
2	5,10,11

6) รายละเอียดการเก็บคะแนน

ภาคเรียนที่ 1

การเก็บคะแนนก่อนสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 20 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
1	- ใบงานการทำความสะอาดห้องน้ำ จัดการในการทำงานบ้าน การทำความสะอาดบริเวณบ้าน การทำความสะอาดห้องครัวและการจัดห้องครัว	5
	- ใบงานการรู้จักเครื่องมือเกษตร ดินและปุ๋ย การขยายพันธุ์พืชผักสวนครัว การดูแลรักษาพืชผักสวนครัว การปลูกพืชผักสวนครัว	5
3	- ใบงานมารยาทในการทำงานร่วมกับสมาชิกในครอบครัว	5
2	- ใบงานเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย การซ่อมแซมเสื้อผ้า	5

การเก็บคะแนนสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 5 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
1	- แบบทดสอบ ขั้นตอนการทำงาน (เรื่อง การปลูกผักสวนครัว การทำบัญชีครัวเรือน การซ่อมแซมเสื้อผ้า การจัดโต๊ะอาหาร)	5

การเก็บคะแนนหลังสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 20 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
4	- ใบงานเรื่อง การบำรุงรักษาและซ่อมแซมของใช้ภายในบ้าน	5
6	- ใบงานเรื่อง การสร้างหรือประกอบของใช้ภายในบ้าน	5
8,9	- ใบงานเรื่อง เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	5,5

การเก็บคะแนนสอบปลายภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 5 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
6,7	- แบบทดสอบ เรื่อง การสร้างสิ่งของเครื่องใช้ตามความสนใจ	5

ภาคเรียนที่ 2

การเก็บคะแนนก่อนสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 20 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
1	- ใบงานเรื่อง ความหมายของงานธุรกิจ	5
	- ใบงานเรื่อง การทำบัญชีครัวเรือน	5
5	- ใบงานเรื่อง ความสำคัญของการจัดเก็บเอกสาร	5
	- ใบงานเรื่อง ประโยชน์ของการดูแลสมบัติส่วนตัว	5

การเก็บคะแนนสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 5 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
1	- แบบทดสอบ เรื่อง การทำบัญชีครัวเรือน	5

การเก็บคะแนนหลังสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 20 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
10	- ใบงาน อาชีพในชุมชน	10
11	- ใบงาน ความแตกต่างของอาชีพในชุมชน	10

การเก็บคะแนนสอบปลายภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 5 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
2	- แบบทดสอบ เรื่อง อาชีพในชุมชน	5

หนังสืออ้างอิง และเอกสารประกอบการสอน

1. หนังสือเรียน การงานอาชีพและเทคโนโลยี ป.5

โครงการสอน (Course Outline)

สาระการเรียนรู้รายวิชา คอมพิวเตอร์ รหัส ง 15101

ครูผู้สอน มิสพิมพ์ ทองขาว

ระดับชั้น

☒ ประถมศึกษาปีที่ 5 ☐ มัธยมศึกษาปีที่..... ภาคเรียนที่ 1-2 / 2557

ลักษณะวิชา

☒ สาระพื้นฐาน ☐ สาระเพิ่มเติม ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อื่น ๆ

1) คำอธิบายรายวิชา

ศึกษา การค้นหาข้อมูลอย่างมีขั้นตอน มีทักษะในการจัดทำเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลคำ การบันทึกข้อมูล การเปิดแฟ้มข้อมูล การพิมพ์เอกสาร การสร้างชิ้นงานอย่างสร้างสรรค์ การใช้ งานโปรแกรมนำเสนอข้อมูล การจัดรูปแบบ ภาพนิ่ง แทรกตารางและแผนภูมิในงานนำเสนอ ประมวลผลและนำเสนอข้อมูล และการประยุกต์ใช้โปรแกรมให้สอดคล้องกับกลุ่มสาระต่างๆ การใช้ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการสืบค้น และรวบรวมข้อมูล

โดยกระบวนการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติ สืบค้น รวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ แสดงความคิดเห็น และการใช้แหล่งเรียน เพื่อให้นักคุณลักษณะใฝ่เรียนรู้ มีวินัย มุ่งมั่นในการทำงาน นำความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่างมีจิตสำนึกและรับผิดชอบ

2) ตัวชี้วัดชั้นปี (หลักสูตรแกนกลาง)

1. ค้นหา รวบรวมข้อมูลที่สนใจและเป็นประโยชน์จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่เชื่อถือได้ตรงตามวัตถุประสงค์
2. สร้างงานเอกสารเพื่อใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันด้วยความรับผิดชอบ

3) ตัวชี้วัดชั้นปี (รายวิชา)

ตัวชี้วัดชั้นปี	ความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง
12. บอกขั้นตอนการค้นหา รวบรวมข้อมูลที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์	ส3/มฐ ง 3.1/1
13. ค้นหา รวบรวมข้อมูลที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่นได้	ส3/มฐ ง 3.1/1
14. สืบค้นข้อมูลและเลือกใช้ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตอย่างเหมาะสมและเป็นประโยชน์	ส3/มฐ ง 3.1/1
15. สามารถใช้งานโปรแกรมประมวลคำในการจัดทำเอกสาร	ส3/มฐ ง 3.1/2
16. สามารถใช้งานโปรแกรมประมวลคำสร้างชิ้นงาน และประยุกต์ใช้โปรแกรมให้สอดคล้องกับกลุ่มสาระต่างๆ	ส3/มฐ ง 3.1/2

4) เนื้อหาวิชา

ภาคเรียนที่ 1

ระยะเวลา	เนื้อหาการเรียน
เนื้อหาการเรียนก่อนสอบกลางภาค – สอบกลางภาค	หน่วยที่ 1 ข้อมูลและแหล่งข้อมูล - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลและแหล่งข้อมูล - การค้นหาข้อมูล
เนื้อหาการเรียนหลังสอบกลางภาค – สอบปลายภาค	หน่วยที่ 3 โปรแกรม Microsoft Word - รู้จักโปรแกรม Microsoft Word - การใช้งานคำสั่งพื้นฐานและการพิมพ์ข้อความ - การใช้งานกล่องข้อความ รูปภาพ และตาราง

ภาคเรียนที่ 2

ระยะเวลา	เนื้อหาการเรียน
เนื้อหาการเรียนก่อนสอบกลางภาค – สอบกลางภาค	หน่วยที่ 2 สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต - ความหมายและความสำคัญของอินเทอร์เน็ต - การใช้งานอินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้นข้อมูล - จริยธรรมในการใช้อินเทอร์เน็ต
เนื้อหาการเรียนหลังสอบกลางภาค – สอบปลายภาค	หน่วยที่ 4 สร้างสรรค์ผลงานด้วยโปรแกรม Microsoft Word - สร้างงานบัตรอวยพร - สร้างงานใบประกาศ - สร้างงานบันทึกความประทับใจ

5) วิธีการวัดผลประเมินผล

สัดส่วนคะแนนการวัดผลประเมินผล = คะแนนประเมินตามสภาพจริง (80 คะแนน) : คะแนนสอบ (20 คะแนน)

การวัดตัวชี้วัดชั้นปี

ภาคเรียนที่	ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)
1	12 , 13 , 14
2	14 15 , 16

6) รายละเอียดการเก็บคะแนน

ภาคเรียนที่ 1

การเก็บคะแนนก่อนสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 20 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
13	- ชิ้นงานที่ 1 บรรยายภาพ + นำเสนอผลงาน	5
	- ชิ้นงานที่ 2 แผนผังความคิด (Mind Mapping) เรื่องข้อมูล	5
	- แผ่นพับสรุปความรู้ข้อมูลที่สนใจจากการใช้แหล่งข้อมูล	10

การเก็บคะแนนสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 5 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
12	- แบบทดสอบเรื่องข้อมูลและการค้นหาข้อมูล	5

การเก็บคะแนนหลังสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 20 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
12	- ชิ้นที่ 3 นำเสนอข้อมูล (เรียงความ)	10
15	- ปฏิบัติการใช้คำสั่งพื้นฐาน	10

การเก็บคะแนนแฟ้มพัฒนางาน (Portfolio) : คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
.....	-	

การเก็บคะแนนสอบปลายภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 5 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
15	- แบบทดสอบเรื่องการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word	5

ภาคเรียนที่ 2

การเก็บคะแนนก่อนสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 20 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
14	- ชิ้นงานที่ 4 แผนผังสะท้อนความคิดเรื่องอินเทอร์เน็ต	10
16	- ชิ้นงานที่ 5 บัตรอวยพร + ใบขั้นตอนการปฏิบัติงาน	10

การเก็บคะแนนสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 5 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
14	- แบบทดสอบ เรื่อง อินเทอร์เน็ต	5

การเก็บคะแนนหลังสอบกลางภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 20 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
16	- ชิ้นงานที่ 6 บันทึกเล่มเล็กความประทับใจ	20

การเก็บคะแนนแฟ้มพัฒนางาน (Portfolio) : คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
.....	-	

การเก็บคะแนนสอบปลายภาค (ประเมินตามสภาพจริง) : 5 คะแนน

ตัวชี้วัดชั้นปีที่ต้องการวัด (ข้อที่)	วิธีการวัด	คะแนน
16	- แบบทดสอบ เรื่อง โปรแกรม Word	5

หนังสือ / เว็บไซต์ ที่นักเรียนควรอ่านค้นคว้า เพิ่มเติม

1. <http://www.youtube.com/watch?v=rmobX2F8crU>
2. <http://www.youtube.com/watch?v=xXiLAjfzDM8>
3. http://www.youtube.com/watch?v=LT_zJrLiSPw
4. <http://www.youtube.com/watch?v=OPMmNLgWUo0>
5. <http://office.microsoft.com/th-th/word-help/HA101830016.aspx>
6. http://eastern.nfe.go.th/55_east1/word2010_web/lesson1.htm
7. <http://web2.mfu.ac.th/center/cas/phocadownload/KM/manageword2010.pdf>