

คู่มือการปฏิบัติตามมาตรการผ่อนปรนกิจการและกิจกรรม เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙

แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริมสำหรับพื้นที่โรงเรียนเอกชน
เพื่อจัดการเรียนการสอน หรือเพื่อการประชุม การจัดการสอบ การสอบคัดเลือก การฝึกอบรม
ระยะสั้นไม่เกิน ๑๕ วัน

- โรงเรียนเอกชนนอกระบบประเภทวิชาชีพ และประเภทศิลปะและกีฬา และโรงเรียนเอกชนในระบบ
- มาตรการคัดกรองไข้และอาการไอ หอบเหนื่อย จาม หรือเป็นหวัด สำหรับผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่ ครู นักเรียน ก่อนเข้าอาคาร หรือ รับ-ส่ง นักเรียน
- มีเจ้าหน้าที่โรงเรียน ผ่านการอบรมการตรวจคัดกรองอาการป่วย
- พิจารณาเหลือเวลาเข้าเรียน หรือลดวิชาเรียนบางรายวิชา
- ควบคุมนักเรียนมิให้แออัด (คิดจำนวนตามขนาดพื้นที่ห้อง เกณฑ์ไม่น้อยกว่า ๕ ตารางเมตรต่อ นักเรียน ๑ คน)
- เว้นระยะนั่งหรือยืนห่างกัน และเว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะเรียนและที่นั่งเรียน อย่างน้อย ๑-๒ เมตร

❖ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ ประกอบด้วย

๑. การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ป้องกันโรค

- ๑.๑ มีการคำนวณพื้นที่ของโรงเรียน ต่อจำนวนบุคลากร และนักเรียนอย่างเหมาะสม (โดยคำนวณจากพื้นที่ว่าง ไม่รวมสิ่งก่อสร้าง/พื้นที่จอดรถ ให้ใช้อัตราส่วน ๑๐ ตารางเมตรต่อ ๑ คน และหากเป็นพื้นที่ห้องเรียนหรือห้องพักครูให้กำหนดอย่างน้อย ๕ ตารางเมตรต่อ ๑ คน)
- ๑.๒ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบมือถือ หรือแบบอินฟราเรด
- ๑.๓ กำหนดให้มีจุดคัดกรองอุณหภูมิร่างกายแก่บุคลากร นักเรียนและผู้มาติดต่อให้ชัดเจน และครอบคลุมทุกจุดที่มีการเข้า-ออกจากโรงเรียน
- ๑.๔ จัดเตรียมแอลกอฮอล์อย่างน้อย ๗๐% (น้ำ เจล หรือสบู) พร้อมใช้สำหรับล้างมือให้เพียงพอ และจัดทำตารางเวลาสำหรับทำความสะอาดมือบ่อยๆ
- ๑.๕ ตรวจสอบห้องสุขา โรงอาหาร ให้มีอ่างล้างมือให้มียาเพียงพอ อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน รวมถึงสบู่อ่างมือที่เพียงพอ
- ๑.๖ จัดให้มีระบบลงทะเบียนเข้า-ออกของบุคลากร นักเรียนและผู้มาติดต่อ

/๑.๗ จัดให้มี...

- ๑.๗ จัดให้มีจุดเฉพาะสำหรับรับส่งนักเรียน โดยให้มีระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๒ เมตร และอยู่ในบริเวณที่บริเวณที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก ผู้ปกครองที่มารับส่งนักเรียน ให้รออยู่เฉพาะพื้นที่ที่โรงเรียนจัดให้
- ๑.๘ จัดให้มีระบบระบายอากาศที่เหมาะสมกับห้องเรียนและห้องประกอบต่างๆ ของโรงเรียน
- ๑.๙ ภายในห้องเรียนและห้องพักครูต้องจัดให้มีระยะห่างระหว่างโต๊ะเรียนอย่างน้อย ๒ เมตร
- ๑.๑๐ ทำสัญลักษณ์เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เช่น จุดตรวจวัดไข้ ก่อนเข้าโรงเรียน แถวรับอาหารกลางวัน จุดล้างมือ เป็นต้น
- ๑.๑๑ จัดให้มีการดำเนินการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะ ได้แก่ อาหารปลอดภัย ขยะ ห้องน้ำ ความสะอาดในพื้นที่ส่วนรวม เช่น สนามเด็กเล่น โรงพลศึกษา ห้องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
- ๑.๑๒ จัดให้มีห้องพยาบาลหรือพื้นที่แยกส่วนสำหรับบุคลากรหรือนักเรียนที่มีอาการป่วย หรือมีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อโรค COVID-๑๙
- ๑.๑๓ จัดให้มีการทำความสะอาดห้องเรียนบ่อยๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ที่จุดสัมผัสร่วม เช่น ราวบันได ปุ่มกดลิฟท์ โทรศัพท์ โต๊ะอาหาร ลูกบิดประตู อุปกรณ์กีฬา หน้าต่าง ของเล่น อุปกรณ์การเรียน เป็นต้น ทุก ๑ ชั่วโมง
- ๑.๑๔ จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันโรค เช่น หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า (Face Shield) ให้บุคลากร

๒. การเตรียมความพร้อมในการให้บริการ

๒.๑ มาตรการคัดกรองอาการป่วย

- (๑) กำหนดให้มีจุดคัดกรองอุณหภูมิร่างกายแก่บุคลากร นักเรียนและผู้มาติดต่อให้ชัดเจน และครอบคลุมทุกจุดที่มีการเข้า-ออกจากโรงเรียน ทั้งนี้ ควรมีอุณหภูมิร่างกายไม่เกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส และไม่มีอาการของโรคระบบทางเดินหายใจ พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงการคัดกรอง “ผ่าน” กรณีพบผู้ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค ตามแนวทางที่กำหนด ให้มีแนวทางปฏิบัติในการดูแล หรือแนวทางการส่งต่อ
- (๒) บันทึกข้อมูลสุขภาพพื้นฐานและคัดกรองนักเรียนทุกรายตามแบบฟอร์มคัดกรองความเสี่ยงในการติดเชื้อโรคไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID-๑๙

- (๓) หากพบผู้ที่มีอาการป่วยให้หยุดเรียนหรือทำงาน และพาไปพบแพทย์ที่โรงพยาบาลทันที หรือประสานงานกับหน่วยงานของสาธารณสุข และต้องแจ้งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) หรือ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (ศรจ.) หรือ สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (สช.จังหวัด) แล้วแต่กรณี ทราบโดยทันที
- (๔) หากพบว่า มีผู้ที่มีไข้จำนวนมากผิดปกติให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการดูแลการป้องกันควบคุมโรคของโรงเรียน แจ้งไปยังหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

๒.๒ มาตรการในการป้องกันโรค

- (๑) สวมหน้ากากอนามัย/ผ้าทุกราช
- (๒) ล้างมือให้สะอาดด้วยน้ำและสบู่หรือแอลกอฮอล์เจลอยู่เสมอ
- (๓) เว้นระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑-๒ เมตร
- (๔) กำหนดนโยบายให้บุคลากร นักเรียนและผู้มาติดต่อสวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่อยู่ภายในโรงเรียน (ยกเว้น การออกกำลังกายกลางแจ้ง อาจพิจารณามาตรการอื่นทดแทน เช่น การเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๒ เมตร)
- (๕) จัดให้มีการบริการชำระเงินที่ปลอดภัย เพื่อลดปริมาณการพูดคุย สัมผัส ระหว่างเจ้าหน้าที่กับลูกค้า เช่น การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงการซื้ออาหารกลางวัน ผ่าน Online หรือ Contactless Payment
- (๖) จัดให้มีการเหลื่อมเวลาการเรียนการสอน การพักรับประทานอาหารกลางวันและพักรับประทานอาหารว่าง
- (๗) จัดให้มีการเรียนสลับวันหรือสัปดาห์ ในแต่ละระดับชั้นเรียน หากพิจารณาตามพื้นที่แล้วไม่สามารถให้นักเรียนทั้งหมดมาเรียนพร้อมกันได้
- (๘) จัดให้มีการเรียนการสอนออนไลน์ ในบางรายวิชาสำหรับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็นต้นไป
- (๙) งดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ดำเนินการในรูปแบบกลุ่ม งดการจัดกีฬาและเข้าค่าย ทั้งนี้ หากต้องจัดให้มีการปฐมนิเทศ ควรพิจารณาดำเนินการแบบ Online
- (๑๐) สำหรับเด็กเล็กที่ยังต้องนอนกลางวัน หรือโรงเรียนในพื้นที่ห่างไกลที่มีโรงนอน ให้รักษาระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑-๒ เมตร โดยไม่เอาศีรษะชนกันและแยกอุปกรณ์เครื่องใช้เป็นส่วนตัว ไม่ใช้ร่วมกัน กรณี หากมีเด็กป่วยให้หยุดอยู่กับบ้าน

/(๑๑) กำหนดให้...

- (๑๑) กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการป้องกันควบคุมโรคของโรงเรียน เพื่อคอยติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่เมื่อพบผู้ป่วยสงสัย
- (๑๒) กำหนดแผนกิจกรรมการเฝ้าระวัง และป้องกันโรคเมื่อเปิดการเรียนการสอน
- (๑๓) สำหรับรถโรงเรียน กำหนดให้มีมาตรการรักษาระยะห่าง เด็ก ๑ คนต่อ ๑ ที่นั่ง ระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร และเพิ่มการระบายอากาศ โดยการเปิดหน้าต่าง และมีการทำความสะอาด ก่อนและหลัง รับส่งนักเรียน

๒.๓ มาตรการทำความสะอาด

- (๑) พนักงานทำความสะอาด ต้องสวมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ หมวกคลุมผม หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า กระจังหน้า (Face Shield) และถุงมือ
- (๒) ทำความสะอาด และฆ่าเชื้ออาคารในโรงเรียน ห้องเรียน อย่างน้อยวันสองครั้ง โดยเฉพาะพื้นผิวที่หลายคนสัมผัส (ราวบันได โต๊ะอาหาร อุปกรณ์กีฬา มือจับประตูและหน้าต่าง ของเล่น สื่อการเรียนการสอน เป็นต้น)
- (๓) ใช้สารทำความสะอาด ดังนี้
- พื้นผิวทั่วไป เช่น พื้นเตรียมอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ เป็นต้น ใช้น้ำยาฟอกขาวเจือจาง ๑ ส่วนในน้ำ ๙๙ ส่วน (ความเข้มข้น ๐.๐๕% หรือเท่ากับ ๕๐๐ ppm) หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ๐.๕%
 - พื้นผิวห้องสุขา โถส้วม อ่างล้างมือ หรือพื้นผิวที่มีน้ำมูก น้ำลาย เสมหะ สารคัดหลั่ง ใช้น้ำยาฟอกขาวเจือจาง ๑ ส่วนในน้ำ ๙๙ ส่วน (ความเข้มข้น ๐.๕%) ราดทิ้งไว้อย่างน้อย ๑๕ นาที
 - สำหรับพื้นผิวที่เป็นโลหะ ใช้แอลกอฮอล์ ๗๐% ทำความสะอาด
 - วัสดุที่เป็นผ้าที่อาจปนเปื้อนด้วยเชื้อ เช่น ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม ให้ทำความสะอาดโดยใช้น้ำที่อุณหภูมิสูงกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส หรือแช่ผ้าในผงซักฟอกที่เจือจาง ผงซักฟอก ๑ ส่วน กับน้ำ ๙๙ ส่วน แล้วแช่ทิ้งไว้เป็นเวลา ๓๐ นาที ก่อนซักปกติ

❖ **แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ให้บริการ ประกอบด้วย**

๑. การเตรียมตัวก่อนให้บริการ

- ๑.๑ หากนักเรียน หรือผู้ปกครองมีอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด ให้งดการมาโรงเรียน
- ๑.๒ สวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า และอาจพกแอลกอฮอล์เจล สำหรับทำความสะอาดมือ เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ

๒. ระหว่างและหลังการให้บริการ

- ๒.๑ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่กำหนด โรงเรียนให้คำแนะนำอย่างเคร่งครัด เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่โรค
- ๒.๒ ควรตรวจสอบความสะอาดของสถานที่ ภาชนะ และการจัดที่นั่งก่อนใช้ เพื่อให้ใช้ได้ อย่างปลอดภัย
- ๒.๓ ระหว่างรอคิวคัดกรอง เข้าห้องเรียน ซื้ออาหารหรือสินค้า และการรับส่ง ให้งเว้นระยะห่างตามจุดหรือสัญลักษณ์ที่โรงเรียนกำหนด
- ๒.๔ ให้สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าอยู่เสมอตลอดเวลา และล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล ๗๐% บ่อยครั้ง
- ๒.๕ ควรพูดโดยใช้ระดับเสียงปกติ ไม่ควรตะโกนหรือเปิดหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า และเลี่ยงไอ จาม ใกล้ผู้อื่น หากมีการไอ หรือจามให้ปิด ปาก และจมูกให้สนิท

❖ **แนวทางปฏิบัติสำหรับกิจการย่อย**

๑. ครูผู้สอน

- ๑.๑ สวมหน้ากากอนามัย/ผ้าทุกครั้ง โดยที่ขณะทำการสอน ให้สวมหน้ากากอนามัย/ผ้า และกระจังหน้า (Face Shield)
- ๑.๒ สอบถามบันทึกข้อมูลสุขภาพพื้นฐานและคัดกรองนักเรียนทุกรายตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- ๑.๓ เว้นระยะห่างระหว่างกัน และระหว่างนักเรียน อย่างน้อย ๑-๒ เมตร

๒. แม่ครัวหรือผู้ประกอบอาหารในโรงเรียน

- ๒.๑ ล้างมืออย่างถูกวิธีก่อนและหลังทำอาหารทุกครั้ง
- ๒.๒ สวมหน้ากากอนามัย/ผ้า และหมวกคลุมผมทุกครั้ง
- ๒.๓ จัดเตรียมอาหารที่ปรุงสุกใหม่ และให้รับประทานภายใน ๒ ชั่วโมง หากเกินเวลาดังกล่าว ให้นำอาหารไปอุ่นจนเดือดอีกครั้ง ก่อนรับประทาน
- ๒.๔ เว้นระยะห่างระหว่างกัน และระหว่างนักเรียน อย่างน้อย ๑ เมตร

/๒.๕ ทำความสะอาด...

- ๒.๕ ทำความสะอาดห้องครัว อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบอาหาร พื้นผิวสัมผัสเป็นประจำทุกวัน
- ๒.๖ ควรมีฉากกั้นระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายอาหาร
- ๒.๗ จ่ายเงิน ผ่าน Online หรือ Contactless Payment
- ๒.๘ จัดให้มีอุปกรณ์รับประทานอาหารที่ใช้เพียงครั้งเดียว หรือสนับสนุนให้นักเรียนนำอุปกรณ์รับประทานอาหารส่วนตัวมาใช้เอง
- ๒.๙ จัดให้มีอุปกรณ์รับประทานอาหารส่วนบุคคล และไม่ใช่ภาชนะหรืออุปกรณ์ร่วมกัน เช่น อุปกรณ์คีบจับอาหาร เครื่องปรุง เป็นต้น หรือสนับสนุนให้นักเรียนนำช้อนส่วนตัวมารับประทานอาหาร
- ๒.๑๐ จัดให้มีระยะห่างในการรอคิวระหว่างซื้อหรือรอรับอาหาร อย่างน้อย ๑ เมตร และมีสัญลักษณ์แสดงจุดรอคิวที่ชัดเจน หลีกเลี่ยงการพูดคุยกันระหว่างรอซื้อหรือรับอาหาร
- ๒.๑๑ จัดให้มีระยะห่างระหว่างโต๊ะรับประทานอาหาร อย่างน้อย ๑ เมตร

❖ **แนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมินผล**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการ

- ๑.๑ ส่วนกลาง ประกอบด้วย ศบค. สธ. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช) สพฐ.ร่วมจัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติตามความเหมาะสม
- ๑.๒ ระดับจังหวัด ประกอบด้วย ศปก.จังหวัด และกทม.คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด/กทม. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด สสจ. อปท.
- ๑.๓ ระดับอำเภอและตำบล ประกอบด้วย ศปก.อำเภอ ศปก.ตำบล และอปท. โดยมีหน้าที่ตรวจกำกับดูแล ร่วมกับ สสอ. อปท. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. รวมทั้งให้ ศปม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจกำกับดูแลการประกอบหรือการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด

๒. การรายงานผล (วิธีการ เครื่องมือ/ช่องทาง และความถี่)

- ๒.๑ ใช้แอปพลิเคชันตามที่ทางราชการกำหนด ได้แก่ แอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” เพื่อความรวดเร็วในการรายงาน รวมทั้งการยกตัวอย่างภาพประกอบกรณีพบปัญหา เช่น
 - การใช้แอปพลิเคชัน สำหรับการลงทะเบียนติดตามนักเรียน และครูผู้สอนได้
 - มีการบันทึกข้อมูลที่สามารถแสดงรายละเอียดติดตามนักเรียน และครูผู้สอนได้

๓. การแจ้งข้อมูลและประชาสัมพันธ์

- ๓.๑ อาจพิจารณาจัดให้มีการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของสถานที่ตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริมที่กำหนดโดยพื้นที่ รวมทั้งแนวทางการกำกับติดตาม และให้ผู้ประกอบการยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการก่อนเปิดให้บริการ
- ๓.๒ หน่วยงานส่วนกลาง ศบค. จุดบริการร่วม ๑๑๑๑ หรือ เว็บไซต์ ๑๑๑๑ สำนักนายกรัฐมนตรี สายด่วน ๑๑๑๙ สายด่วนกรมควบคุมโรค ๑๔๒๒ สายด่วนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ๑๖๙๓
- ๓.๓ หน่วยงานของท้องถิ่น
- ๓.๔ หน่วยงานระดับจังหวัด จัดทำระบบรับแจ้งเหตุในรูปแบบออนไลน์ โทรศัพท์ หรือวิธีอื่นๆ โดยให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ประกอบการรับทราบอย่างทั่วถึงเพื่อในกรณีที่ประชาชนหรือเจ้าหน้าที่พบการปฏิบัติของร้านไม่เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด จะได้แจ้งเหตุได้โดยทันที